

GRUPPO TRIBUTI ITALIA S.P.A
In Amministrazione Straordinaria

REGOLAMENTO DI DUE DILIGENCE

**Allegato “A” al bando per la procedura di affitto e opzione vendita dell’intero complesso
aziendale o di rami dell’azienda – MAGGIO 2013**

Il presente regolamento di Due Diligence (di seguito, il “**Regolamento**”) disciplina, nell’ambito del processo di vendita o affitto del complesso aziendale di cui all’istestato Bando, le modalità d’accesso e di consultazione, da parte dei partecipanti alla Due Diligence, dei loro amministratori, dipendenti e consulenti (di seguito, “**Soggetti Autorizzati**”) dei dati, dei documenti e delle informazioni resi disponibili dalla Società. Tutti i termini e le espressioni utilizzati con lettera iniziale maiuscola, salvo che siano diversamente definiti nel presente Regolamento, hanno il significato agli stessi attribuito nell’Invito o nella lettera di procedura.

Accesso alla data room (di seguito, la “Data Room”)

La Data Room sarà:

1. completamente disponibile in formato elettronico, accessibile, previa autenticazione, al portale dedicato all’indirizzo internet <https://vdr.tributi-italiaamministrazionestraordinaria.it> (di seguito, il “**Portale**”), raggiungibile anche mediante l’apposito *link* disponibile sulla *Homepage* del sito di Tributi Italia S.p.A. in Amministrazione Straordinaria (www.tributi-italiaamministrazionestraordinaria.it);
2. strutturata in aree distinte che consentiranno l’esame analitico della documentazione;
3. consultabile in modalità remota via Web, disponendo di una semplice connessione ad *internet* a banda larga.

L’accesso alla *Data Room* sarà riservato esclusivamente ai Soggetti Autorizzati da Voi indicati nell’elenco dei Soggetti Autorizzati (nella forma di cui allo schema quivi allegato sub Allegato A).

L’elenco dei Soggetti Autorizzati potrà essere aggiornato con comunicazione scritta e non potrà complessivamente eccedere i 15 nominativi. Tra i Soggetti Autorizzati dovrà essere individuato un soggetto referente (di seguito, il “**Referente**”), unico autorizzato a formulare domande e richieste di chiarimento inerenti alle informazioni ed alla documentazione contenuta nella *Data Room*.

L’arco temporale di accesso alla Data Room sarà comunicato ai Soggetti Ammessi con la Comunicazione di Ammissione.

Il presente regolamento, firmato dal legale rappresentante debitamente autorizzato, unitamente all’elenco dei Soggetti Autorizzati, dovranno essere inviati alla scrivente in allegato unitamente alla Manifestazione di Interesse al seguente indirizzo:

Tributi Italia S.p.A.
in Amministrazione Straordinaria
Via Giuseppe Zanardelli n. 36
00186 Roma
Alla cortese attenzione
Del Commissario Straordinario
Dott. Luca Voglino
Fax n. 064821312
Email: infodr@tributi-italia.it

L’ammissione alla *Data Room* e, pertanto, l’attivazione della password trasmessa nella Comunicazione di Ammissione è subordinata alla ricezione da parte della Tributi Italia S.p.A. in A.S. del presente regolamento, unitamente all’elenco dei Soggetti Autorizzati, e dell’Atto d’obbligo di riservatezza, regolarmente sottoscritti dal legale rappresentante debitamente autorizzato.

Prerequisiti tecnici per accedere alla Data Room

Per visualizzare correttamente la Data Room sarà sufficiente utilizzare il browser preferito (Internet Explorer 7.0 o superiori, Mozilla Firefox, ecc.) e un lettore per formato pdf (Acrobat Reader versione 7, o superiore).

Al primo accesso il *browser* segnalerà che il certificato del sito non è valido o affidabile: per riconoscerlo sarà sufficiente installarlo.

Tuttavia è possibile ignorare gli avvisi e procedere con la navigazione comunque protetta con SSL.

Riservatezza

L'analisi dei documenti presenti nella *Data Room*, nonché ogni altra informazione fornita successivamente nell'ambito della stessa, è soggetta agli obblighi previsti nell'Impegno di Riservatezza da Voi sottoscritto.

I Soggetti Autorizzati si impegnano a mantenere riservate l'USER ID e la PASSWORD di accesso prescelta e ad astenersi dal comunicarla a qualsivoglia terzo e, pertanto, essi si impegnano ad utilizzarla solo personalmente.

Domande e richieste di chiarimento (Q&A)

Le domande e le richieste di chiarimento (Q&A) relative alle informazioni e alla documentazione contenuta nella *Data Room* (di seguito, le "**Domande**") dovranno essere formulate in italiano a mezzo E-mail all'indirizzo infodr@tributi-italia.it utilizzando unicamente il format che verrà messo a disposizione in Data Room.

Ai Soggetti Autorizzati non sarà consentito inviare Domande direttamente alla Società e ai loro consulenti.

Le domande e le richieste di chiarimento potranno essere formulate esclusivamente per il tramite del Referente, a partire dal secondo giorno lavorativo successivo all'apertura della data room e fino all'ultimo giorno lavorativo antecedente la chiusura della *Data Room*.

La Società si riserva il diritto di fornire le risposte alle Domande formulate dai partecipanti a suo esclusivo insindacabile giudizio.

Le eventuali risposte alle Domande verranno fornite a tutti i partecipanti durante il periodo di apertura della data room attraverso il Portale.

Varie

La Società si riserva il diritto di modificare, in ogni momento, i termini e le date e ogni altro aspetto del presente Regolamento, dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti, senza essere obbligata a motivare le proprie decisioni o a darVi previa comunicazione. L'esercizio di una delle suddette facoltà non Vi darà diritto ad alcuna rivendicazione, giuridica o di altra natura, per danni e/o spese sopportate nell'ambito dell'accesso alla data room.

Per integrale accettazione

[DATA E LUOGO]

Il legale rappresentante

